PARCO ARCHEOLOGICO DI SIBARI

DETERMINA

Oggetto: Convenzione Consip per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli Istituti e luoghi di cultura pubblici individuati all'art. 101 del D.Lgs n.42/2004 ubicati nelle Regioni Basilicata, Puglia, Calabria e Sicilia – Lotto 9, per le esigenze del Parco archeologico di Sibari. **Determina di approvazione Piano delle Attività (PdA) MUSL90005 acquisito al prot. 3436-A del 31/10/2023 e impegno di spesa.**
CIG: 942190739F

IL DIRETTORE

VISTI

- il D.Lgs. 42/2004 e smi, recante il Codice per i Beni Culturali e per il Paesaggio e ss.mm. ii;
- il D.P.C.M. 171/2014 recante il regolamento di riorganizzazione del Mibact, degli Uffici di diretta competenza del Ministro e dell'Organismo Indipendente e DM attuativi;
- il D.P.C.M. 2 dicembre 2019, n. 169 "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance", entrato in vigore il 5 febbraio 2020, che ha istituito il Parco archeologico di Sibari;
- il D.M. n. 21 del 28 gennaio 2020, *Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo* nonché l'allegato 2 del citato Decreto che individua il Parco archeologico di Sibari tra gli istituti dotati di autonomia speciale della Direzione Generale Musei;
- il D.L. n. 22 del 01 marzo 2021, *Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*, in particolare art. 6 c.1, con il quale il Ministero per i beni e attività culturali e per il turismo è ridenominato Ministero della Cultura, conv. con L. n. 55 del 22 aprile 2021;
- il D.M. 21 febbraio 2018 n. 113 "Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attIVAzione del Sistema museale nazionale";
- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 recante Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm. ii;
- il Decreto del Direttore Generale Musei n. 725 del 30 ottobre 2020, registrato il 1° febbraio 2021 con il n. 170, che ha conferito al Sottoscritto l'incarico dirigenziale non generale di Direttore del Parco archeologico di Sibari;
- l'art. 32, comma 2 del d. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, nonché gli artt. 1 e ss. del d.L. 16 luglio 2020, n. 76, conv. con L. 11 settembre 2020, n. 120, e gli artt. 1 e ss. d.L. 31 maggio 2021, n. 77, conv. con L. 29 luglio 2021, n. 108;
- la Circolare n. 33 del 02.08.2019 con la quale la Direzione Generale Musei – Servizio I rammenta che, ai sensi dell'art. 1, co. 450 della Legge n. 450/2006, come modificato dall'articolo 1, co. 130, della Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018), "*le Amministrazione statali, centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 hanno l'obbligo di aderire alle convenzioni Consip e di ricorrere al MEPA*";
- il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro, e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Direttore Generale Musei n. 725 del 30 ottobre 2020, registrato al n. 170 il 1° febbraio 2021, con il quale è stato conferito al sottoscritto Dott. Filippo Demma l'incarico Direttore del Parco archeologico di Sibari;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

DATO ATTO che il Parco archeologico di Sibari è costituito dal Museo archeologico nazionale della Sibaritide, dal Museo archeologico nazionale "Vincenzo Laviola" di Amendolara e dai siti archeologici di pertinenza, in particolare l'area del Parco del Cavallo, e che è necessario attIVAre uno strumento per effettuare la gestione integrata dei servizi operativi e di eventuali ulteriori servizi similari;
TENUTO CONTO della scadenza di contratto della ditta che si occupava della manutenzione del verde e della necessità di includere nella detta manutenzione anche le attività di potatura di arbusti e alberature, nonché di trasporto e conferimento degli sfalci a discarica;
TENUTO CONTO che, ai fini del miglioramento della pulizia e dell'igiene ambientale in occasione di eventi e attività speciali, è necessario integrare il servizio di pulizia prevedendo un presidio in situ;
CONSIDERATO che è attiva la Convenzione per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli Istituti e luoghi di cultura pubblici individuati all'art.101 del D.Lgs n.42/2004 ubicati nelle Regioni Basilicata, Puglia, Calabria e Sicilia - lotto 9 CIG 6346187F2B, stipulata da Consip con l'operatore economico DUSSMANN SERVICE SRL [in R.T.I. Dussmann Service S.r.l. (Mandataria) e Siram S.p.A. (Mandante)], aggiudicatario della stessa e che, attualmente, è possibile integrare i servizi di presidio pulizie e manutenzione del verde;

CONSIDERATA la Richiesta preliminare di fornitura Ordinativo Numero 6646855 del 15/02/2022 con la quale si richiede l'attIVAzione dei servizi di manutenzione di cui alla convenzione per gli immobili ed i siti di competenza del Parco archeologico di Sibari;
VISTI il verbale di sopralluogo acquisito con prot. 852 del 04/05/2022 ed il seguente invio del Piano di supporto prot. 893-A del 10/05/2022 con i quali si avviava la fase di valutazione dello stato di fatto ai fini della predisposizione di una quantizzazione delle attività da dover attIVAre tramite convenzione e della rispettIVA incidenza economica delle stesse;
VISTA la Determina n. 66 del 28/09/2023 di approvazione PDA e adesione alla convenzione;
VISTO l'Ordinativo Principale di Fornitura n. 6950043 del 28/09/2022 con il quale il Parco archeologico di Sibari aderIVA alla Convenzione Consip per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli Istituti e luoghi di cultura pubblici individuati all'art. 101 del D.Lgs. n.42/2004 ubicati nelle Regioni Basilicata, Puglia, Calabria e Sicilia – Lotto 9, per le esigenze individuate nello stesso;
CONSIDERATA la Richiesta di variazione n. 7198207, rep. n. 23 del 20/03/2023, con la quale si richiedeva di preventivare l'integrazione dei servizi di presidio pulizie, manutenzione del verde e assistenza e supporto al pubblico a partire dal 1° aprile 2023;
RICHIAMATA la determina n. 16 dell'11/04/2023, di "Approvazione Piano delle Attività (PdA) MUSL090005 Rev06-A e impegno di spesa";
RICHIAMATO l'Atto aggiuntivo al contratto rep. n. 29 del 17/04/2023 a seguito di Richiesta di variazione n. 7198207;

CONSIDERATO che la predetta Convenzione, all'art. 8.1 del Capitolato Tecnico, cita testualmente: *"La validità di tali prezzi al netto del ribasso è, per le attività a canone, annuale. Ciò significa che annualmente verrà applicato l'aggiornamento del canone in misura pari al 100% della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI - nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi), verificatesi nell'anno precedente. [...]. Il primo aggiornamento verrà effettuato, con formale comunicazione del Fornitore all'Amministrazione Contraente, dopo 12 mesi dalla stipula dell'Ordinativo Principale di Fornitura";*

CONSIDERATO il nuovo Piano delle Attività (PdA) MUSL090005, pervenuto al prot. n. 3436-A del 31/10/2023 e riferito alla sola quota parte Dussmann Service S.r.l., elenca gli importi derivanti dall'adeguamento prezzi contrattuali sulla base della variazione annuale degli indici ISTAT pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale;

PRESO ATTO del sollecito accettazione PDA aggiornato per adeguamento ISTAT, pervenuto al prot. 111-A dell'11/01/2024;
RICHIAMATO il riscontro fornito con nota trasmessa in data 25/01/2024 e rep al prot. 340-P;
RILEVATO che con il Piano delle Attività, ultima revisione MUSL090005, acquisito al prot. n. 3436-A del 31/10/2023, l'operatore economico ha indicato l'importo complessivo dell'aggiornamento prezzi pari ad €. 24.957,75 (diconsi euro ventiquattromilanovecentocinquantasette/75), oltre IVA come per legge e altri oneri se dovuti, secondo lo schema di seguito riportato:

PRESTAZIONI A CANONE

Cod.	Servizio	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTALE
CC	Servizi di Governo: Gestione del Call Center	€ 112,25	€ 449,01	€ 449,01	€ 449,01	€ 449,01	€ 449,01	€ 336,76	€ 2.694,06
CC	Servizi di Governo: Gestione del Call Center - AGG.PREZZI	€ 0,00	€ 5,61	€ 22,45	€ 22,45	€ 22,45	€ 22,45	€ 16,84	€ 112,25
P	Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale: Servizio di Pulizia	€ 22.376,32	€ 89.505,29	€ 89.505,29	€ 89.505,29	€ 89.505,29	€ 89.505,29	€ 67.128,97	€ 537.031,74
P	Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale: Servizio di Pulizia - AGG.PREZZI	€ 0,00	€ 1.241,61	€ 4.966,43	€ 4.966,43	€ 4.966,43	€ 4.966,43	€ 3.724,82	€ 24.832,15
PP	Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale: Presidio Pulizia	€ 0,00	€ 8.343,47	€ 11.124,62	€ 11.124,62	€ 11.124,62	€ 11.124,62	€ 8.343,47	€ 61.185,42
MV	Servizi di manutenzione del Verde: Manutenzione del verde	€ 0,00	€ 39,23	€ 52,31	€ 52,31	€ 52,31	€ 52,31	€ 39,23	€ 287,70
MV	Servizi di manutenzione del Verde: Manutenzione del verde - AGG.PREZZI	€ 0,00	€ 0,67	€ 2,67	€ 2,67	€ 2,67	€ 2,67	€ 2,00	€ 13,35
	TOTALE	€ 22.488,57	€ 99.584,89	€ 106.122,78	€ 106.122,78	€ 106.122,78	€ 106.122,78	€ 79.592,09	€ 626.156,67

PRESTAZIONI EXTRA CANONE MENSILIZZABILI

Cod.	Servizio	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTALE
P	Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale: Servizio di Pulizia	€ 651,00	€ 2.604,00	€ 2.604,00	€ 2.604,00	€ 2.604,00	€ 2.604,00	€ 1.953,00	€ 15.624,00
MV	Servizi di manutenzione del Verde: Manutenzione del verde	€ 0,00	€ 34.861,11	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 37.500,00	€ 272.361,11
	TOTALE	€ 651,00	€ 37.465,11	€ 52.604,00	€ 52.604,00	€ 52.604,00	€ 52.604,00	€ 39.453,00	€ 287.985,11

PRECISATO che gli importi derivanti dall'adeguamento prezzi contrattuali sulla base della variazione annuale degli indici ISTAT pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale da approvare sono esclusivamente quelli dei capitoli di seguito indicati:

1.1.3.190 Pulizia e disinfestazione
per un totale canone aggiornamento prezzi di €. 24.832,15 oltre IVA al 22%, di cui €. 6.208,04 + IVA al 22% per le annualità 2023-2024 a valere sull'Esercizio Finanziario 2024 e con precisazione che, per la rimanente somma, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successivamente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio.

2.1.2.023 Manutenzione del verde
per un totale canone aggiornamento prezzi di €. 13,35 oltre IVA al 22%, di cui €. 3,34 + IVA al 22% per le annualità 2023-2024 a valere sull'Esercizio Finanziario 2024 e con precisazione che, per la rimanente somma, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successivamente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio.

1.1.3.225 Spese amministrative diverse
per un totale canone aggiornamento prezzi di €. 112,25 oltre IVA al 22%, di cui €. 28,06 + IVA al 22% per le annualità 2023-2024 a valere sull'Esercizio Finanziario 2024 e con precisazione che, per la rimanente somma, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successIVAmente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio.

per un totale di €. 24.957,75 (diconsi euro ventiquattromilanovecentocinquantasette/75), oltre IVA come per legge e altri oneri se dovuti;

VALUTATO pertanto il Piano delle Attività, ultima revisione MUSL090005, acquisito al prot. n. 3436-A del 31/10/2023, quale congruo e rispondente al fabbisogno del Parco nei predetti termini;

PRECISATO che è stato integrato il CIG 942190739F;

PARCO ARCHEOLOGICO DI SIBARI
Località Casa Bianca – Cassano all'Ionio, 87011 (CS) | Tel. 0981 79391/2
PEC: pa-sibari@pec.cultura.gov.it PEO: pa-sibari@cultura.gov.it

PRECISATO che con riferimento al presente provvedimento, al codice di comportamento e alla legge anticorruzione, vi è assenza di incompatibilità o conflitti di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

VISTO il Decreto n. 522 del 18/05/2023 con il quale la Direzione Generale Musei, approva in favore di questo Istituto il Bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario 2023, ai sensi del combinato disposto D.P.R del 29 maggio 2003 n.240 e dell'art. 18 c.3 DPCM 169/2009", acquisito con prot. n. 1368 del 18/05/2023;

VISTO che in data 11/10/2023 con prot. 3164 è stata trasmessa al Ministero vigilante la n. 1 variazione al bilancio di previsione 2023;

VISTO che in data 22/11/2023 con prot. 3785 è stata trasmessa al Ministero vigilante la n. 2 variazione al bilancio di previsione 2023;

VISTO che con prot. MEF-RGS n.25805 del 30/01/2024 e nostro prot. n. 408-A del 31/01/2024 è stata comunicata l'approvazione dei provvedimenti di variazione primo e secondo;

VISTO il Decreto della DG-MU n. 65 del 26/01/2024, acquisito agli atti dell'Ente con protocollo n. 368 del 26/01/2024, con il quale la Direzione Generale Musei approva in favore di questo Istituto l'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione 2024;

ACCERTATO che l'aggiornamento dei prezzi trova copertura, per gli importi riferiti alle annualità 2023-2024, per come di seguito precisato:

- *Pulizia e disinfestazione* per un importo pari ad €. 6.208,04 (diconsi euro seimiladuecentotto/04), al netto di IVA come per legge e oneri se dovuti, sul capitolo 1.1.3.190 Pulizia e disinfestazione;
- *Manutenzione del verde*, per un importo €. 3,34 (diconsi euro tre/34), al netto di IVA come per legge e oneri se dovuti, sul capitolo 2.1.2.023 Manutenzione del verde;
- *Spese amministrative diverse* per un importo pari ad €. 28,06 (diconsi euro ventotto/06), al netto di IVA come per legge e oneri se dovuti, sul capitolo 1.1.3.225 Spese amministrative diverse;

per un totale di €. 6.239,42 (diconsi euro seimiladuecentotrentanove/42), oltre IVA come per legge e altri oneri se dovuti, a valere sull'Esercizio Finanziario 2024 e che, per le rimanenti somme, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successivamente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato e in ottemperanza alle motivazioni illustrate in narrativa, che si intendono integralmente riportate, il sottoscritto, Dott. Filippo Demma in qualità di Direttore del Parco archeologico di Sibari

DISPONE

1. di **dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di **approvare** il Piano delle Attività, ultima revisione MUSL090005, acquisito al prot. n. 3436-A del 31/10/2023, tenendo conto di quanto riportato in premessa, comprensivo dell'adeguamento prezzi contrattuali sulla base della variazione annuale degli indici ISTAT pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale riferita alla sola quota parte Dussmann Service S.r.l. esclusivamente negli importi e capitoli di seguito indicati:

1.1.3.190 Pulizia e disinfestazione
per un totale canone aggiornamento prezzi di €. 24.832,15 oltre IVA al 22%, di cui €. 6.208,04 + IVA al 22% per le annualità 2023-2024 a valere sull'Esercizio FInanziario 2024 e con precisazione che, per la rimanente somma, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successivamente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio;

2.1.2.023 Manutenzione del verde
per un totale canone aggiornamento prezzi di €. 13,35 oltre IVA al 22%, di cui €. 3,34 + IVA al 22% per le annualità 2023-2024 a valere sull'Esercizio Finanziario 2024 e con precisazione che, per la rimanente somma, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successivamente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio;

1.1.3.225 Spese amministrative diverse
per un totale canone aggiornamento prezzi di €. 112,25 oltre IVA al 22%, di cui €. 28,06 + IVA al 22% per le annualità 2023-2024 a valere sull'Esercizio Finanziario 2024 e con precisazione che, per la rimanente somma, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successivamente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio*;*

per un totale di €. 24.957,75 (diconsi euro ventiquattromilanovecentocinquantasette/75), oltre IVA come per legge e altri oneri se dovuti;

3. di **prendere atto** che in data 18.01.2024 è stato inviato ai Ministeri vigilanti il Bilancio di Previsione 2024 e nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2024 la richiesta per l'autorizzazione all'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 1 comma 11 del DPR n. 240/2003;
4. di **aver** integrato il CIG 942190739F;
5. di **impegnare** pertanto, a seguito della suddetta autorizzazione all'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 1 comma 11 del DPR n. 240/2003, la somma totale per l'aggiornamento dei prezzi, pari ad €. 7.612,11 (euro settemilaseicentododici/11) a valere sull'Esercizio Finanziario 2024 e così ripartita:
- Pulizia e disinfestazione per un importo pari ad €. 7.573,81 (euro settemilacinquecentosettatatre/81) compreso IVA come per legge, sul capitolo 1.1.3.190 Pulizia e disinfestazione;
- Manutenzione del verde, per un importo €. 4,07 (euro quattro/07), compreso di IVA come per legge sul capitolo 2.1.2.023 Manutenzione del verde;
- Spese amministrative diverse per un importo pari ad €. 34,23 (euro trentaquattro/23), compreso di IVA come per legge, sul capitolo 1.1.3.225 Spese amministrative diverse;

6. di **specificare** che, per le rimanenti somme, l'impegno di spesa sarà assunto sulle corrispondenti voci dei bilanci successivamente approvati, con riferimento alle obbligazioni afferenti al corrispondente esercizio;
7. di **provvedere** successivamente al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. di **precisare** che l'operatore economico si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
9. di **numerare** ed inserire il presente atto nella raccolta delle Determine del Direttore del Parco archeologico di Sibari;
10. di **disporre** che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza, e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016 venga pubblicata sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e Contratti".

PARCO ARCHEOLOGICO DI SIBARI
Località Casa Bianca – Cassano all'Ionio, 87011 (CS) | Tel. 0981 79391/2
PEC: pa-sibari@pec.cultura.gov.it PEO: pa-sibari@cultura.gov.it

PARCO
ARCHEOLOGICO
DI SIBARI

Visto attestante la copertura finanziaria/ Il RUP
Il Direttore del Parco Archeologico di Sibari
Dott. Filippo Demma